



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ**

Ул. Куйбышева, д. 14, г. Пермь, 614006

Тел. (342) 217 79 33

Тел./факс (342) 217 78 90, 217 78 94

E-mail: [minobr@minobr.permkrai.ru](mailto:minobr@minobr.permkrai.ru);

<http://minobr.permkrai.ru>

ОКПО 02113458, ОГРН 1025900530336,

ИНН/КПП 5902290723/590201001

11.11.2020 № 26-36-ВН-1139

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Об участии в конкурсе «Ребенок в объективе ФГОС - 2020»

Руководителям органов управления образованием администраций муниципальных районов, муниципальных и городских округов Пермского края

Руководителям частных дошкольных образовательных организаций и индивидуальным предпринимателям, оказывающим услугу дошкольного образования

Уважаемые коллеги!

Во исполнение плана деятельности отдела дошкольного образования подразделения «Реализация федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее - Стандарт) с целью выявления и распространения эффективного опыта деятельности образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования (далее - ДОО), по реализации Стандарта, направляем положение о краевом конкурсе методических материалов «Ребенок в объективе ФГОС» (далее – Конкурс) в соответствии с приложением к настоящему письму.

Конкурс проводится в три этапа:

I этап конкурса - подача заявок и предоставление конкурсных материалов на участие в Конкурсе **до 25 ноября 2020 г.**

II этап конкурса **с 25 по 30 ноября 2020 г.** - работа конкурсной комиссии.

III этап конкурса – презентация лучших конкурсных материалов и награждение победителей и призеров Конкурса **16 декабря 2020 г.**

Заявки в соответствии с формой, указанной в приложении 1 положения о Конкурсе, и Конкурсные электронные материалы направляются на электронный адрес: [konkurs-fgos@yandex.ru](mailto:konkurs-fgos@yandex.ru).

Конкурс проводится по четырем номинациям:

1. Лига - номинация: электронный календарь для детей и родителей «УСПЕХ ребенка» на 2021 год (для победителей и призеров конкурса «Ребенок в объективе ФГОС» в 2014-2019 г.г.).

2. Электронный малый иллюстрированный этнографический словарь для детей и взрослых «Мир Один для Всех».

3. Электронный фото-каталог «Современный детский сад – пространство развития детей раннего возраста»

#### 4. Электронная образовательная ПРАКТИКА в помощь семьям СОП «ВМЕСТЕ»

Критерии оценки и требования к оформлению конкурсных материалов должны соответствовать положению Конкурса.

Положение о Конкурсе размещено на сайте Министерства образования и науки Пермского края (далее – Министерство) в разделе «Деятельность – Дошкольное образование» во вкладке «Конкурсы».

Материалы, присланные на конкурс после 25 ноября 2020 г., а также не соответствующие требованиям Конкурса к рассмотрению не принимаются.

Ответственный специалист за организацию конкурса от Министерства – Серебренникова Елена Викторовна, телефон: 8 (342) 211 70 23, от ИРО ПК Фадеев Сергей Борисович, телефон 8 (342) 236 87 75.

Просим данную информацию донести до сведения руководителей частных образовательных организаций.

Приложение упомянутое: на 17 л. в 1 экз.

Заместитель министра



Н.Е. Зверева

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель министра  
образования и науки Пермского края



Н.Е. Зверева

СОГЛАСОВАНО:

Н.о. начальника управления общего,  
дополнительного образования и  
воспитания Министерства образования  
и науки Пермского края

Е.И. Павлова

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАУ ДПО «Институт развития  
образования Пермского края»



С.В. Шубин

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КРАЕВОМ КОНКУРСЕ МЕТОДИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ  
«РЕБЕНОК В ОБЪЕКТИВЕ ФГОС»,  
НАПРАВЛЕННОМ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ФЕДЕРАЛЬНОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ в ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ  
ПЕРМСКОГО КРАЯ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ПРОГРАММЫ  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

2020 год



## **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Конкурс методических электронных материалов «Ребенок в объективе ФГОС», (далее – Конкурс) проводится с целью организации качественного и системного процесса реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – Стандарт) в образовательную практику образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, и выявления инновационного педагогического опыта.

Конкурс организуется при содействии и поддержке Министерства образования и науки Пермского края (далее – Министерство).

### **ЦЕЛЬ КОНКУРСА**

- выявление и распространение эффективного опыта деятельности образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования (далее - ДОО), обеспечивающей реализацию Стандарта.

### **ЗАДАЧИ КОНКУРСА**

- Проектирование образовательного пространства ДОО в соответствии с требованиями Стандарта и реализуемой основной образовательной программы дошкольного образования;
- Проектирование развивающей предметно-пространственной среды ДОО в соответствии с требованиями Стандарта;
- Повышение профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников ДОО;
- Создание условий для реализации инициатив родительского сообщества в условиях реализации Стандарта.

### **ПРИОРИТЕТЫ КОНКУРСА**

- Методические материалы, направленные на реализацию инновационных идей в проектировании образовательного пространства и предметно-пространственной развивающей среды ДОО в соответствии с требованиями Стандарта; на реализацию основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО), развивающих технологий и программ образования детей дошкольного возраста.
- Методические материалы, направленные на реализацию ООП ДО, в аспекте пилотных краевых проектов и регионального содержательного компонента.
- Методические материалы, направленные на поддержку и развитие активности родительского сообщества, в условиях реализации Стандарта.

Конкурс направлен на создание равных условий участия для всех независимо от статуса и месторасположения.

**Методические материалы, предлагаемые на Конкурс, должны соответствовать одному из приоритетных направлений Конкурса, срокам реализации и отвечать**

целям и задачам Конкурса, Уставу организации – заявителя, а также законодательству Российской Федерации.

## **УЧАСТНИКИ КОНКУРСА**

**К участию в конкурсе приглашаются:** административно-педагогические команды ДОО Пермского края, в том числе частных, реализующих программы дошкольного образования, которые обладают опытом инновационного проектирования в тех областях, которые заявлены в тематике Конкурса.

## **НОМИНАЦИИ КОНКУРСА**

### **Лига - номинация: электронный календарь для детей и родителей «УСПЕХ Ребенка»**

**на 2021 год (для победителей и призеров конкурса «Ребенок в Объективе ФГОС»  
в 2014-2019 г.г.)**

- материалы, направленные на реализацию инновационных идей развивающего взаимодействия родителей (законных представителей) и детей, на доступном для них содержании;
- материалы, содействующие активности и инициативности детско-взрослых, в том числе семейных сообществ в условиях реализации Стандарта;
- материалы, инициирующие новые формы взаимодействия ДОО с родительским сообществом в условиях реализации Стандарта.

### **Номинация: электронный малый иллюстрированный этнографический словарь для детей и взрослых «Мир Один для Всех»**

- материалы, ориентированные на формирование у ребенка первоначальных представлений о народах Пермского края и их традициях;
- материалы, инициирующие поддержание этнических традиций в семейной среде и в ДОО;
- материалы, направленные на реализацию инновационных идей в рамках организации совместной деятельности субъектов образовательных отношений (дети, педагоги, родители).

### **Номинация: электронный фото-каталог «Современный детский сад – пространство развития детей раннего возраста».**

- материалы, обобщающие современные подходы к организации образовательной и предметно – пространственной развивающей среды ДОО в соответствии с требованиями Стандарта;
- материалы, ориентированные на создание на территории ДОО современного образовательного пространства для развития и воспитания дошкольников в соответствии требованиями Стандарта;
- материалы, направленные на реализацию инновационных идей, в организации совместной деятельности субъектов образовательных отношений (дети, педагоги, родители).

## **Номинация: электронная образовательная ПРАКТИКА в помощь семьям СОП «ВМЕСТЕ».**

- материалы, ориентированные на помощь семьям воспитанников, состоящих на профилактическом учете и в группе риска социально опасного положения, по вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста;
- материалы, направленные на совместное взаимодействие детского сада и семьи, на поддержку и развитие самооценности детства;
- материалы, направленные на реализацию позитивных традиций семейного взаимодействия (дети и воспитывающие взрослые).

### **СТРУКТУРА КОНКУРСНЫХ МАТЕРИАЛОВ**

**1. Лига - номинация: электронный календарь для детей и родителей «УСПЕХ Ребенка» на 2021 год** (далее – Календарь) для участников образовательных отношений ориентирован на позитивное и эмоционально обогащенное детство, направлен на успех и развитие каждого ребенка на основе индивидуализации. Календарь привлекательный и понятный в использовании прежде всего для детей, и их заинтересованных родителей (законных представителей) - объект происходящих интересных ожидаемых совместных детско-взрослых дел, событий и коммуникаций. Календарь составляется, и структурно оформляется по определенным (заданным) разделам в соответствии с указанными требованиями.

Формат календаря включает:

- обложку (титул), содержащую краткую аннотацию, включая принцип отбора и комплектации материала календаря;
- общие рекомендации по использованию календаря с указанием возраста (например, 4+);
- описание системы используемых в календаре условных обозначений;
- описание 3 разделов календаря (каждый из которых рассчитан на 12 месяцев текущего календарного года).

Расположение и/или последовательность разделов зависит от целевой и тематической направленности Календаря.

#### **Разделы Календаря:**

##### ***Раздел «О чем расскажет календарь»***

(«календарная сетка» 12 месяцев 2021 года, с закреплением конкретных дат за планируемым делом, событием, коммуникацией в соответствии с темой календаря):

- на 12 страницах раздела Календаря представлена «календарная сетка» (365 дней года) в хронологической последовательности;
- в «календарной сетке» выделены даты со связанными делами, событиями, коммуникациями в соответствии с тематикой Календаря (допускается система цветового или иного условного их обозначения).

##### ***Раздел «УСПЕХ Ребенка»***

(краткое описание содержания на 12 месяцев 2021 года):

- на 12 страницах раздела Календаря (в каждом месяце) представлено краткое описание содержания совместных дел, событий и коммуникаций разносторонней направленности, ориентированное на успешность ребенка, возможность выбора, связанное с предпочтениями, интересами, мотивами;
- содержание описания должно быть понятно для всех участников образовательных отношений (дети и родители) в соответствии с их возрастными возможностями, отвечать требованиям логической последовательности изложения материала;
- описание имеет иллюстративное сопровождение в виде фото, видео, рисунков, таблиц и пр., соответствующих требованиям целостного построения в выборе шрифта, формата;
- описание излагается лаконично: либо публицистическим стилем (нацеленность на результат – сообщить информацию, которая будет воздействовать на мировоззрение успешности и развития), либо художественным (богатая экспрессивно-эмоциональная лексика, метафоры и сравнения, яркая авторская позиция).

### ***Раздел «Наблюдай! Анализируй! Помогай!»***

(краткое описание для родителей вариантов совместного взаимодействия с памятками для наблюдения)

- описание может быть представлено в виде графического изображения, таблиц, рисунков, фото, соответствующих требованиям целостного построения в выборе шрифта, формата;
- предложенные формы совместного взаимодействия детей и родителей (законных представителей) должны соответствовать характеристикам совместной деятельности, отвечать условиям безопасного взаимодействия (физического и психологического).

Содержание Календаря должно соответствовать заявленному содержанию.

### **Календарь. Критерии оценки:**

1. Актуальность содержания Календаря для детей дошкольного возраста и их родителей (законных представителей) в соответствии с требованиями Стандарта и реализуемой ООП ДО.
2. Содержательная насыщенность разделов Календаря, отвечающая возрасту, потребностям, интересам детей.
3. Адекватное использование и отражение содержания, ориентированного на успех каждого.
4. Разнообразие предлагаемых форм (способов) совместной деятельности детей и родителей (законных представителей).
5. Качество методического сопровождения.
6. Максимальная возможность самостоятельного использования Календаря детьми и их родителями (законными представителями).
7. Оформление Календаря.



**2. Номинация:** электронный малый иллюстрированный этнографический словарь\* для детей и взрослых «Мир Один для Всех» (далее – Словарь) должен представлять собой печатное издание с разнообразными материалами об этнической культуре одного из народов Пермского края (русские, татары, башкиры, коми-пермяки и др.), проживающих на территории муниципальных образований. Словарь должен быть нацелен на обогащение социокультурного опыта дошкольника в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) и/или воспитателями, разработан на этнокультурном региональном содержании и материале.

Основу Словаря должны составлять лексические единицы (слова, термины, названия, устойчивые словосочетания), расположенные в алфавитном порядке, которые оформляются в «словарные статьи». Выбор «словарных статей» зависит от целевой направленности и этнорегиональной специфики. «Словарные статьи» могут быть посвящены предметам и явлениям, связанным с народными праздниками, предметами быта, народной кухней, традиционным жилищем, хозяйственной деятельностью народа, национальной одеждой, декоративно-прикладным и устным народным творчеством. Объем лексических единиц в словаре - не менее 25. Словарь составляется и структурно оформляется в соответствии с указанными требованиями.

Словарь включает:

- двустороннюю обложку, содержащую название издания с уточнением, традиции какого народа в нем описаны (*например: Малый этнографический словарь для детей и взрослых «Мир Один для Всех»: коми-пермяки Пермского края*);
- краткую аннотацию о содержании Словаря и принципах отбора материалов;
- сведения о составителях Словаря;
- общие рекомендации по использованию Словаря с указанием возраста (*например, 4+*);
- описание системы используемых в Словаре условных обозначений (при их наличии);
- «словарные статьи» (в алфавитном порядке лексических единиц) с заданиями для детей;
- список используемой и/или рекомендуемой литературы.

**Структура «словарных статей»:**

1. Лексическая единица (слово, устойчивое словосочетание). Следует дать лексическую единицу в оригинале и ее перевод, если Словарь посвящен другим народам, кроме русского.
2. Краткое определение.
3. Иллюстрация (-ии).
4. Сведения, которые раскрывают народные традиции, связанные с данным словом.
5. Тексты фольклорных произведений (отрывок или полный текст, или несколько коротких текстов), которые либо содержат в себе лексическую единицу (слово), либо позволяют дополнить представления о нем (*например, для слова «Троица» можно привести текст песни, которую пели во время праздника; для слова «Щи» – поговорки о народной еде*).
6. «Полезная информация»: рекомендации, советы, сведения о значимости приводимого понятия в современное время.



7. Задания для детей на активизацию слова в речи дошкольников, расширение их представлений о народных традициях, на развитие прикладного творчества, на воспитание национального самосознания

#### **Словарь. Критерии оценки:**

1. Актуальность тематического содержания Словаря для детей дошкольного возраста и их родителей (законных представителей) в соответствии с требованиями Стандарта и реализуемой ООПДО.
2. Использование этнокультурного регионального содержания.
3. Научность, логичность и последовательность содержания Словаря, отвечающая возрасту, потребностям, интересам детей.
4. Разнообразие предлагаемых форм (способов) совместной творческой и образовательной деятельности детей и родителей (законных представителей).
5. Качество методического сопровождения.
6. Максимальная возможность самостоятельного использования Словаря детьми и их родителями (законными представителями).
7. Полиграфическое оформление Словаря.

#### **\*Глоссарий.**

*Декоративно-прикладное творчество* – искусство, охватывающее различные сферы художественной деятельности и ориентированное на создание изделий утилитарного характера. Виды декоративно-прикладного творчества: аппликация, валяние, вязание, шитье, ткачество, художественная резьба, лепка, плетение, роспись и др.

*Лексическая единица* – слово, устойчивое словосочетание или другая единица языка, способная обозначать предметы, явления, их признаки и т. п.

*Предметы быта* – предметы домашнего хозяйства: инструменты, посуда, одежда, мебель и др.

*Традиционный* – то, что является привычным, устойчивым, сложившимся за долгий период времени.

*Традиция* (лат. traditio – «передача») – исторически сложившая совокупность культурного и социального опыта, передаваемая из поколения в поколение

*Фольклор* (англ. folk-lore – «народная мудрость») – устное словесное и музыкальное народное творчество. К фольклорным произведениям относятся: сказки, легенды, предания, былины, песни, частушки, поговорки, пословицы, прибаутки, потешки, считалки, скороговорки, приметы, загадки и др.

*Этническая культура* – совокупность элементов материальной и духовной культуры этноса.

*Этнический* – связанный с принадлежностью какому-нибудь народу.

*Этнос (Народ)* (греч. ethnos – «группа», «племя», «народ») – это исторически сложившаяся совокупность людей, обладающая общими, относительно стабильными особенностями культуры и психики, а также сознанием своего единства и отличия от других таких же образований.

**3. Электронный фото-каталог «Современный детский сад – пространство развития детей раннего возраста».** Фото-каталог «Современный детский сад – пространство развития детей раннего возраста» (далее – каталог) должен представлять собой описание современной образовательной и предметно-пространственной

развивающей среды детского сада, ориентированной на потребности и интересы современных дошкольников *в возрасте от 2 месяцев до 3 лет*, реализацию требований ФГОС дошкольного образования и реализуемой основной образовательной программы дошкольного образования, с учетом приоритетных направлений образования Пермского края. Каталог структурно формируется по определенным разделам в соответствии указанным требованиям. Каталог включает: краткую аннотацию включая принцип отбора и комплектации материала (1 стр.); оглавление (перечень содержания каталога; допускается система условных обозначений); описание 4 разделов; приложение (описание Каталога в электронном формате Power Point - презентация).

#### **Разделы фото-каталога:**

##### ***Раздел «ЛУЧШЕЕ – ДЕТЯМ!»***

(образовательное пространство детского сада для успешной реализации основной образовательной программы дошкольного образования):

- групповые помещения для детей раннего возраста;
- кабинеты для коррекционно-развивающей работы с детьми раннего возраста;
- залы;
- дополнительные помещения для образования детей: музыкальные студии, кабинеты дополнительного образования, игровые комнаты, тренажерные залы и пр.
- холлы, коридоры, лестничные марши и пр.

##### ***Раздел «ИГРАЙ! ВЫДУМЫВАЙ! ПРОБУЙ!»***

(образовательное пространство детского сада для игр, творчества и детских исследований):

- современные пособия, материалы и игры для социально-коммуникативного (в т. ч. игрушки – забавы для создания положительного эмоционального настроения), познавательного (в т.ч. игрушек, обеспечивающих высокий уровень сенсорного развития), речевого, художественно-эстетического и физического развития детей (современные двигательные игрушки, стимулирующие адекватное возрасту физическое развитие (крупное оборудование – горки, качели, манежи и т.д.; индивидуальные игрушки – ходунки, каталки, качалки и т.д.)
- современные конструкторы и материалы;
- оборудование для познавательно-исследовательской деятельности и сенсорного развития, пр. оборудование;
- современное оборудование, материалы и игры для развития любознательности, интереса, инициативности и самостоятельности дошкольников;
- современные игры, пособия и материалы для коррекционно-развивающей работы с детьми раннего возраста.

##### ***Раздел: «КОТ в Мешке»***

(уникальное и оригинальное образовательное пространство детского сада для развития детей раннего возраста): авторское описание и представление в свободном стиле.

##### ***Раздел: «Электронный ресурс ДОО»***

(электронное образовательное пространство детского сада): авторское описание и представление в свободном стиле.

Содержание каталога должно соответствовать заявленным тематическим разделам и содержать информацию по всем разделам. Обязательным содержанием каждого раздела является:

а) подборка фотографий (пространств, оборудования, игровых средств, развивающих пособий, образовательной деятельности детей и пр.);

б) краткий методический комментарий к фотографиям (краткое описание, для какого возраста используется, образовательные области для применения, цели и задачи, достигаемый результат);

в) краткий анализ эффективности используемого оборудования, помещений, пространства (не более 0,5 стр.).

Фотографии, и/или другие изображения, используемые в каталоге, должны быть выполнены в высоком качестве полноцветной офсетной печати.

#### **Каталог. Критерии оценки:**

1. Современность представленного оборудования, оформленного пространства ДОО: соответствие требованиями Стандарта и реализуемой ООП ДО; открытость для всех участников образовательных отношений (дети, педагоги, родители).

2. Целесообразность и эстетичность оформленного пространства, используемого оборудования (материалы, игры, пособия и пр.).

3. Содержательная насыщенность, отвечающая возрасту, потребностям, интересам детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).

4. Индивидуально-ориентированная направленность пространства и оборудования (материалов, игр, пособий), возможность самостоятельного моделирования и творческого использования пространства детьми.

5. Качество методического сопровождения.

6. Полиграфическое оформление Каталога.

**4.Номинация: электронная образовательная ПРАКТИКА в помощь семьям СОП «ВМЕСТЕ»** (далее - Практика) должна представлять собой описание не менее 3 Практик, ориентированных на удовлетворение потребностей и интересов дошкольников, на совместное взаимодействие детей и родителей (законных представителей), состоящих на профилактическом учете, на приобщение к ценностям семейного воспитания. Практика структурно оформляется по заданным тематикам в соответствии указанным требованиям.

**ПРАКТИКА** (греч. *praktike*, от *praktikos* — деятельный, активный) — материальная, чувственно-предметная деятельность человека. **Практика** включает: **целесообразную деятельность; предмет, на который направлена последняя; средства, с помощью которых достигается цель; результат деятельности.** Практика обычно понимается как систематическая, многократно повторяющаяся деятельность, как соединение такого рода деятельности многих индивидов.

Практика включает в себя:

- краткую аннотацию представленного материала (не более 1 стр.);

- оглавление (перечень содержания практики);
- Паспорт Практики (описание не менее 3 Практик);
- приложение: фотоколлаж Практики «ВМЕСТЕ».

## **ПАСПОРТ ПРАКТИКИ\***

**1. Дошкольная образовательная организация** (название в соответствии с Уставом)

**2. Автор (ы)** (ФИО полностью)

**3. Название Практики.**

**4. Содержательные компоненты Практики:**

**4.1.** Концептуальная основа Практики (описать).

**4.2.** Цели реализации Практики (перечислить).

**4.3.** Задачи реализации Практики (перечислить).

**4.4.** Планируемые результаты реализации Практики (перечислить).

**4.5.** Предметное содержание (описать).

**4.6.** Использование при реализации Практики образовательных технологий, используемая /используемые технологии/ элементы технологии (назвать); формы и способы применения технологии/ элементов технологии (описать).

**4.7.** Использование при реализации Практики ИКТ-технологий: наличие средств технического обеспечения (выбрать из списка: компьютер, мультимедийное оборудование, доступ в сеть Интернет).

**4.8.** Система контроля и оценки планируемых результатов Практики (описать).

**4.9.** Использование при реализации Практики ресурсов культурно-просветительских, научно-педагогических и иных организаций (назвать).

**5. Инновационная составляющая практики** (если есть, кратко описать).

**6. Временные показатели реализации практики:** практика реализуется (выбрать из списка: менее одного года, 1 год, 2 года, более 3 лет)

**7. Сведения об эффективности реализации Практики:** основания для вывода об эффективности Практики (перечислить); показатели эффективности Практики (перечислить).

\* Паспорт оформляется на каждую Практику отдельно.

### **Практика. Критерии оценки:**

1. Актуальность и целесообразность представленной Практики требованиям Стандарта и заданной тематики, открытость Практики для всех участников образовательных отношений (дети, педагоги, родители).

2. Наличие научно-методологической и методической основы представленной Практики, структурность изложения.

3. Содержательная насыщенность Практики, отвечающая возрасту, потребностям, интересам детей дошкольного возраста.

4. Оригинальность представленных практик.

5. Получение стабильного положительного результата реализации Практики.

6. Возможность тиражирования данной Практики.



## **ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

В целях эффективного распространения информации об условиях участия в конкурсе, консультирования и организации сбора заявок действует краевой оператор Конкурса – государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Пермского края» (далее - ИРО ПК). Краевой оператор организует и проводит Конкурс, в т.ч. ведет сбор заявок и организует работу Конкурсной комиссии:

- заявка на участие в Конкурсе (приложение 1) и Конкурсные электронные материалы отправляются в сформированной папке (наименование папки - ДОО №, Территория) на электронный адрес Конкурса [konkurs-fgos@yandex.ru](mailto:konkurs-fgos@yandex.ru). Телефон для консультаций 8 (342) 211-70-23 (Серебренникова Елена Викторовна); 8 (342) 236-87-75 (Фадеев Сергей Борисович);
- претенденты на участие в Конкурсе, представившие материалы, включаются в реестр участников Конкурса;
- документы и материалы, представленные на Конкурс, не рецензируются, и не возвращаются;
- заявки и материалы, поступившие по истечению срока, указанного в настоящем Положении, а также, не соответствующие условиям и требованиям Конкурса, к участию в Конкурсе не допускаются.

**Заявки оцениваются конкурсной комиссией:** Конкурсные заявки рассматривает и оценивает Конкурсная комиссия (Приложение 2). К рассмотрению Конкурсной комиссии допускаются заявки, соответствующие формальным условиям Конкурса. Конкурсная комиссия вправе не рассматривать заявку, если она не соответствует условиям настоящего Конкурса. По итогам рассмотрения Конкурсная комиссия определяет список победителей и призеров в каждой номинации.

### **Основные критерии отбора победителей и призеров Конкурса:**

- соответствие целей и задач конкурсных материалов одному из приоритетных направлений Конкурса и требованиям к их оформлению;
- актуальность и значимость конкурсных материалов в условиях реализации ФГОС дошкольного образования;
- реалистичность и достижимость заявленных результатов (возможность внедрения);
- оригинальность методической идеи, использование современных методов и технологий в представленных материалах;
- инновационность представленных материалов;
- возможность тиражирования материалов для реализации другими образовательными организациями;
- соответствие материала эстетическим и полиграфическим требованиям.

## **ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К КОНКУРСНЫМ МАТЕРИАЛАМ**

### **Конкурсные материалы должны:**

- соответствовать нормативным документам Министерства образования и науки Российской Федерации и Пермского края, регламентирующим реализацию Стандарта;
- быть ориентированными на смыслы и ценности современного детства;
- быть ориентированными на инновационную деятельность административно-педагогического коллектива в условиях реализации Стандарта;
- иметь объективные критерии и показатели эффективности образовательной деятельности по обеспечению эффективной реализации Стандарта;
- иметь список литературы, используемый для подготовки данных материалов, в том числе и ресурсов сети Интернет.

Конкурсные материалы, выполненные с нарушением требований настоящего Положения, конкурсной комиссией не рассматриваются.

**Требования к оформлению конкурсных материалов:** Календарь, Словарь, Практика, Каталог предоставляются в электронном формате PDF (сделанный в любой программе, но конвертируемый в PDF).

### **Требования к полиграфическому изданию:**

Формат Календаря, Практики, Каталога и Словаря – А 4 (шрифт 14, интервал полуторный) в объеме, соответствующих структуре конкурсных материалов, обязателен переплет и брошюровка страниц. Обратит внимание на качество используемых фотографий.

### **Требования к предоставлению фотоколлажа Практики «ВМЕСТЕ»:**

Фотографии, используемые в оформлении фотоколлажа должны соответствовать количеству цветов не менее 4, т.е. в печати полноцветного изображения. Выполнены на цветном принтере.

## **СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА:**

- I этап конкурса – Подача заявки и предоставление конкурсных материалов на участие в Конкурсе до **25 ноября 2020 г.**
- II этап конкурса – с **25 по 30 ноября 2020 г.** (работа конкурсной комиссии);
- III этап конкурса – презентация лучших конкурсных материалов и награждение победителей и призеров Конкурса **16 декабря 2020 г.**

## **ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА и ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ и ПРИЗЕРОВ:**

- по итогам конкурса авторы материалов (административно-педагогические команды ДОО), набравшие наибольшее количество баллов, считаются победителями и призерами (1 победитель и 2 призера) в каждой номинации; так же решением комиссии в каждой номинации определяются 2 спецпризера;
- победители и призеры Конкурса (административно-педагогические команды ДОО) награждаются дипломами и призами (подарками) образовательным учреждениям; спецпризеры награждаются дипломами и призами (подарками) учредительными; всем участникам Конкурса, чьи конкурсные материалы

соответствует условиям и требованиям настоящего Конкурса, выдаются сертификаты участника;

- в случае отсутствия заявок и материалов в одной из номинаций, призовой фонд может быть перераспределен в фонд других номинаций для поощрения на усмотрение конкурсной комиссии;

- информация о победителях и призерах Конкурса (административно-педагогических командах ДОО) будет размещена на сайте Министерства образования и науки Пермского края и ИРО ПК;

- материалы победителей и призеров Конкурса (административно-педагогических команд ДОО), подлежат трансляции в ходе проведения научно-методических, методических и практических мероприятий федерального, регионального и муниципального уровней. Условия владения, пользования и распоряжения методическими и другими продуктами, разработанными в ходе Конкурса, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**ЗАЯВКА**

**на участие в краевом конкурсе методических материалов  
«Ребенок в объективе ФГОС-2020», направленный на реализацию федерального  
государственного образовательного стандарта дошкольного образования  
в образовательных организациях Пермского края, реализующих программы  
дошкольного образования**

Общая информация	
Наименование номинации Конкурса	
Тема/название методических материалов	
Сведения об участнике конкурса (административно-педагогической команде дошкольной образовательной организации)	
Наименование дошкольной образовательной организации Пермского края (в соответствии с Уставом организации)	
Юридический адрес:	
Телефон:	
Адрес эл. почты:	
ФИО руководителя и телефон	
ФИО заместителя заведующего по воспитательной и методической работе, телефон	

Дата

Руководитель \_\_\_\_\_  
подпись
расшифровка

МП



## КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ

Председатель комиссии:	
Чистякова Наталья Дмитриевна	начальник центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников ГАУ ДПО «Институт развития образования Пермского края»
Члены комиссии:	
Серебrenникова Елена Викторовна	начальник отдела дошкольного образования управления общего образования Министерства образования и науки Пермского края
Казанкина Лариса Викторовна	специалист-эксперт отдела дошкольного образования управления общего образования Министерства образования и науки Пермского края
Фадеев Сергей Борисович	ведущий научный сотрудник отдела социализации и воспитания ГАУ ДПО «Институт развития образования Пермского края»
Еркина Оксана Владимировна	главный специалист отдела социализации и воспитания ГАУ ДПО «Институт развития образования Пермского края»
Костюнина Наталья Евгеньевна	зам. заведующего по УМР МБДОУ «Детский сад «Созвездие» г. Чусовой
Голева Татьяна Геннадьевна	ведущий научный сотрудник отдела социализации и воспитания ГАУ ДПО «Институт развития образования Пермского края»
Бузмакова Светлана Владимировна	воспитатель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 88» г. Березники (по согласованию)
Дозморova Ольга Владимировна	руководитель проектов общественная организация «Дети Плюс», г. Добрянка (по согласованию)

**СПИСОК победителей и призеров конкурса  
«Ребенок в Объективе ФГОС» в 2014 - 2019 г.г.**

№ п/п	Название образовательной организации
1.	МАДОУ «Школа Рыцарей и Принцесс – «Детский сад № 233» г. Пермь
2.	МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 335» г. Пермь
3.	МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 67» г. Пермь
4.	МАДОУ «Детский сад № 71» г. Пермь
5.	МАДОУ «Детский сад № 400» г. Пермь
6.	МАДОУ «Детский сад № 167» г. Пермь
7.	МАДОУ «Детский сад № 423» г. Пермь
8.	МАДОУ «ЭКОСАД» г. Пермь
9.	МБДОУ «Детский сад № 13» (Нытвенский муниципальный район)
10.	МБДОУ «Детский сад № 4» (Нытвенский муниципальный район)
11.	МАДОУ «Детский сад № 17» г. Соликамск
12.	МАДОУ «Детский сад № 2 «Зернышко» г. Соликамск
13.	МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 14 «Оляпка» г. Соликамск
14.	МАДОУ «Детский сад № 7 «Вишенка», г. Соликамск
15.	МАДОУ «Лобановский детский сад «Солнечный город» (Пермский муниципальный район)
16.	Структурное подразделение для детей дошкольного возраста МОУ «Фроловская СОШ» (Пермский муниципальный район)
17.	МАДОУ «Центр развития ребенка «Добрянский детский сад № 15» (Добрянский муниципальный район)
18.	МАДОУ «Центр развития ребенка – Добрянский детский сад № 16 «Березка» (Добрянский муниципальный район)
19.	МБДОУ «Ключевской детский сад» (Добрянский муниципальный район)
20.	МБДОУ «Детский сад № 19» (Добрянский муниципальный район)
21.	МБДОУ «Детский сад № 20» (Добрянский муниципальный район)
22.	МАДОУ «Ныробский детский сад» (Чердынский муниципальный район)
23.	МАДОУ «Детский сад № 39» г. Лысьва
24.	МАДОУ «Центр развития ребенка -детский сад № 21» г. Лысьва
25.	МБДОУ «Детский сад «Радуга» (Октябрьский муниципальный район)
26.	МБДОУ «Детский сад № 150» (Чусовской муниципальный район)
27.	МБДОУ «Детский сад № 55 «Рябинка» (Чусовской муниципальный район)
28.	МБДОУ «Детский сад № 38 «Белочка» (Чусовской муниципальный район)
29.	МАДОУ «Детский сад № 14» г. Губаха
30.	МАДОУ «Детский сад № 8» г. Губаха
31.	МАДОУ «Детский сад № 31 «Гусельки» г. Чайковский

32.	МБДОУ «Детский сад №14 «Колокольчик» г. Чайковский
33.	МАДОУ «Детский сад № 90» г. Березники
34.	МАДОУ «Детский сад № 88» г. Березники
35.	МАДОУ «Детский сад № 77» г. Березники
36.	МБДОУ «Детский сад № 11 «Чебурашка» г. Кудымкар
37.	МБДОУ «Детский сад № 27 «Колокольчик» г. Кудымкар
38.	МБДОУ «Детский сад № 22 «Березка» г. Кудымкар
39.	Самовская СОШ, «Детский сад п. Буждом» Кудымкарский муниципальный район
40.	МБДОУ «Центр развития ребенка «Карагайский детский сад № 5» (Карагайский муниципальный район)
41.	МБДОУ «Савинский детский сад» (Карагайский муниципальный район)
42.	МБДОУ «Детский сад № 4» (Еловский муниципальный район)
43.	МБДОУ «Детский сад «Золотой петушок» г. Оса
44.	МБДОУ «Детский сад «Золотой петушок» (Ильинский муниципальный район)
45.	МБДОУ «Детский сад «Росинка» (Ильинский муниципальный район)
46.	МАДОУ «Бардымский детский сад № 6» (Бардымский муниципальный район)
47.	МБДОУ «Детский сад «Созвездие» г. Чусовой
48.	МАДОУ «Детский сад «Теремок» г. Губаха
49.	МБДОУ «Платошинский детский сад «Солнышко» Пермский муниципальный район
50.	МАОУ «Начальная школа-детский сад № 152» г. Пермь
51.	МАДОУ «Детский сад № 11» г. Березники
52.	МАДОУ «Сылвенский детский сад «Рябинка» Пермский муниципальный район
53.	МБОУ «ООШ № 17» СП «Детский сад № 29» г. Лысьва
54.	МБДОУ «Частинский детский сад» Частинский муниципальный округ Пермского края, с Частые
55.	МБОУ «Гайнская СОШ» СП «Детский сад «Камушка», Гайнский муниципальный округ Пермского края
56.	МАДОУ «Детский сад № 28» г. Соликамск