

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Добрянский детский сад №21» на 2025-2028годы

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемые результаты
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции				
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий, заместитель	В течение года	Выявление и устранение в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение. Недопущение принятия нормативных правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции.
1.2.	Корректировка нормативно - локальные актов Учреждения	Заведующий, заместитель	В течение года	Совершенствование правовой базы деятельности по противодействию коррупции в ДОУ.
1.3.	Ознакомление работников Учреждения с нормативными документами по антикоррупционной деятельности, в том числе педагогических работников с «Положением о нормах профессиональной этики педагогических работников»	Заведующий, заместитель	В течение года	Повышение уровня профессиональных знаний сотрудников в области коррупционной деятельности ДОУ Формирование единообразного подхода по реализации мер антикоррупционной политики ДОУ
2. Меры по совершенствованию функционирования Учреждения в целях предупреждения коррупции				
2.1.	Проведение работы по	Заведующий,	В течение	Повышение

	соблюдению сотрудниками запретов, ограничений и требований по выполнению порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением	заместитель	года	эффективности деятельности в ДОУ по профилактике коррупционных и иных нарушений
2.2.	Предоставление заведующим в управление образования администрации Добрянского муниципального округа Пермского края сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруга и несовершеннолетних детей	Заведующий	Ежегодно до 01 апреля	Выявление коррупционно-опасных функций, принятие мер по минимизации рисков
2.3.	Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий, заместитель	В течение года	Повышение эффективности и открытости деятельности в ДОУ по профилактике коррупционных и иных нарушений
2.4.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов	Заведующий, заместитель	В течение года	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные нарушения
2.5.	Контроль за соблюдением сотрудниками Положения о нормах профессиональной этики педагогических работников	Заведующий, заместитель	В течение года	Обеспечение соблюдения сотрудниками ограничений и запретов, требований к служебному поведению и (или) требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов
2.6.	Проведение внутреннего контроля: - расходование денежных средств; - соблюдения прав всех участников образовательного процесса; - работа с обращениями родителей (законных представителей) воспитанников	Заведующий, заместитель	В течение года	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости

				юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
2.7.	Контроль недопущения фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников	Заведующий, заместитель	В течение года	Обеспечение соблюдения сотрудниками исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, осуществление мер по предупреждению коррупции
2.8.	Проведение ответственным лицом за профилактику коррупционных нарушений внутреннего контроля по обращениям граждан	Заведующий, заместитель	В течение года	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения в ДОУ
2.9.	Разработка и опубликование планов-графиков, размещение заказов на официальном сайте МБДОУ	Заведующий, заместитель	В течение года	Повышение открытости деятельности по противодействию коррупции.
2.10.	Обеспечение сохранности здания и его имущества, целевого и эффективного использования	Заведующий, заместитель	В течение года	Выявление коррупционно-опасных функций, принятие мер по минимизации рисков
3. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда				
3.1.	Консультирование работников Учреждения по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства	Заведующий, заместитель	В течение года	Повышение уровня профессиональных знаний сотрудников в области коррупционной деятельности ДОУ
3.2.	Предоставление отчетов о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении	Заведующий, заместитель	В течение года по запросу	Качественный учет статистических данных о проводимых антикоррупционных мероприятиях
3.3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих	Заведующий, заместитель	В течение года	Привлечение общественности к обсуждению и принятию решений по реализации антикоррупционных

	полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда			мероприятий
4. Взаимодействием МБДОУ «Добрянский детский сад №21» и родителей (законных представителей) воспитанников				
4.1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на Общих собраниях работников Учреждения	Заведующий, заместитель	В течение года	Повышение уровня профессиональных знаний сотрудников в области коррупционной деятельности ДОУ Формирование единого подхода по реализации мер антикоррупционной политики
4.2.	Организация работы с обращениями родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса. Анализ жалоб и обращений родителей (законных представителей) о фактах совершения коррупционных правонарушений	Заведующий, заместитель	В течение года	Повышение уровня доступности приема информации от граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений
5. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Учреждения				
5.1.	Ведение рубрики «Противодействие коррупции» на официальном сайте МБДОУ «Добрянский детский сад №21» в сети интернет	Заведующий, заместитель	В течение года	Повышение открытости деятельности по противодействию коррупции, информирование населения о проводимых мероприятиях и достигнутых результатах
5.2.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон), на сведения о фактах коррупции. Формирование и ведение базы обращений граждан и юридических лиц по фактам коррупционных проявлений	Заведующий, заместитель	В течение года	Повышение уровня доступности приема информации от граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений
6. Взаимодействие с правоохранительными органами				

6.1.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности Учреждения	Заведующий, заместитель	В течение года	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения
6.2.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе	Заведующий, заместитель	В течение года	Обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения.